

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением

Управления

культуры Ирбитского МО

От 15.04.2014 г. № 39, от 27.02.2015 г.

«О создании Общественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры и образовательных учреждений, в отношении которых Управление культуры Ирбитского МО выполняет функции и полномочия учредителя»

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению оценки качества работы учреждений культуры и образовательных учреждений, в отношении которых Управление культуры Ирбитского муниципального образования выполняет функции и полномочия учредителя

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет задачи и полномочия Общественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений, **в отношении которых Управление культуры Ирбитского муниципального образования выполняет функции и полномочия учредителя** (далее - Совет), порядок его формирования, полномочия членов Совета, а также порядок организации и обеспечения деятельности Совета.

2. Совет является постоянным совещательным органом при Управлении культуры Ирбитского муниципального образования созданным в целях привлечения гражданского общества к формированию независимой системы оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений, **в отношении которых Управление культуры Ирбитского муниципального образования выполняет функции и полномочия учредителя** (далее - учреждения), осуществляемой с участием и на основе мнения общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, и иных экспертов (далее - общественное мнение).

3. В своей работе Совет руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, договорами и соглашениями Российской Федерации и Свердловской области.

Глава 2. Цели, задачи и полномочия Совета

4. Совет создаётся для оценки качества работы учреждений в целях дальнейшего повышения качества их работы.

5. Задачами Совета являются:

- 1) проведение экспертной оценки содержания и результатов деятельности учреждений;
- 2) формирование предложений об улучшении качества работы учреждений.

6. Для решения возложенных задач Совет вправе:

- 1) формировать перечень учреждений для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;
- 2) определять критерии эффективности работы учреждений, которые характеризуют: открытость и доступность информации об учреждении; комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья; доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения; долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;
- 3) устанавливать порядок оценки качества работы учреждения на основании определенных критериев эффективности работы учреждений;
- 4) организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;
- 5) направлять в Управление культуры Ирбитского муниципального образования, осуществляющее функции и полномочия учредителя: информацию о результатах оценки качества работы учреждений; предложения об улучшении качества работы учреждений, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;
- 6) создавать по вопросам деятельности Совета рабочие (экспертные) группы.

Глава 3. Порядок формирования Совета

7. Персональный состав членов Совета определяется Управлением культуры Ирбитского муниципального образования по представлению учреждений, общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации и иных организаций.

Состав Совета утверждается распоряжением Управления культуры Ирбитского муниципального образования.

8. Председатель Совета, два заместителя председателя Совета, секретарь Совета избираются на первом заседании членами Совета из утвержденного состава Совета при условии кворума.

9. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

Глава 4. Полномочия членов Совета

10. Председатель Совета:

- 1) определяет место и время проведения заседаний Совета;
- 2) председательствует на заседаниях Совета;
- 3) формирует на основе предложений членов Совета проект повестки очередного заседания;
- 4) дает поручения членам Совета.

11. Секретарь Совета осуществляет:

- 1) подготовку проекта повестки заседания Совета, материалов к заседанию Совета;
- 2) информирование членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;
- 3) ведение протокола заседания Совета;
- 4) контроль за исполнением решений Совета и поручений председателя Совета.

12. Члены Совета вправе:

- 1) вносить предложения по проектам повесток заседаний, а также по проектам принимаемых Советом решений;
- 2) давать предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Совета вопросов;
- 3) выступать на заседаниях Совета.

13. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

14. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

Глава 5. Порядок организации и обеспечения деятельности Совета

15. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания Совета.

16. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в случае его отсутствия - один из заместителей председателя Совета по поручению председателя Совета.

17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Совета.

18. Решение Совета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае

равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

19. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета. Решение Совета носит рекомендательный характер.

20. Обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением культуры Ирбитского муниципального образования.

Глава 6. Порядок реализации решений Совета

21. В целях реализации решений Совета:

1) Управление культуры Ирбитского муниципального образования направляет учреждениям, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя:

предложения об улучшении качества их работы, подготовленные с учетом изучения результатов оценки качества работы учреждений и рейтингов их деятельности, а также предложений Совета;

учитывают информацию о выполнении разработанных учреждениями планов мероприятий по улучшению качества работы учреждений при оценке эффективности работы их руководителей;

2) учреждения, в отношении которых Управление культуры Ирбитского муниципального образования осуществляет функции и полномочия учредителя:

разрабатывают на основе предложений Совета план мероприятий по улучшению качества работы учреждения и утверждают этот план по согласованию с Управлением культуры Ирбитского муниципального образования;

размещают планы мероприятий по улучшению качества работы учреждения на своих официальных сайтах и веб.страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивают их выполнение.